

OFFRE D'EMPLOI (Correction)

CSFP-2526-51	ASSISTANT(E) EN ENSEIGNEMENT ET APPRENTISSAGE – SERVICES AUX ÉLÈVES Poste de remplacement (congé de maternité) Sous la responsabilité de la direction d'école, l'assistant(e) en enseignement et apprentissage appuie l'équipe de prestation de services à mettre en œuvre des programmes et des services pour les élèves, y compris des soutiens pédagogiques. Il/Elle participe à la planification, l'enseignement, l'apprentissage socio-émotionnel et la collecte de données des élèves dans un environnement inclusif.
FIN DU CONCOURS	Le 10 mars 2026
LIEU DE TRAVAIL	École Sainte-Anne (La Grand'Terre)
DURÉE DU CONTRAT	Du 19 mars au 1 ^{er} mai 2026 (ou au retour précoce de la titulaire du poste actuelle)
QUALIFICATIONS et COMPÉTENCES	<ul style="list-style-type: none">• Détenir au minimum le certificat d'enseignant niveau II (2) de Terre-Neuve-et-Labrador ou en mesure de l'obtenir (Cliquer ici pour les critères de certification.)• Maîtrise du français à l'oral et à l'écrit• Connaissance de l'enseignement en milieu minoritaire linguistique• Compétences interpersonnelles, organisationnelles et de communication très efficaces.• Entretenir des relations de travail professionnelles efficaces.• Comprendre le développement de l'enfant et de l'adolescent• Aider les élèves à acquérir des compétences de fonctionnement exécutif et d'autorégulation.• Observer les progrès et le comportement des élèves• Travailler en collaboration pour maintenir un environnement sûr, sécurisé et bienveillant pour les élèves et le personnel• Soutenir les élèves à développer l'indépendance, l'estime de soi et la confiance en soi• Capacité à aider les élèves avec le matériel de format alternatif et à utiliser des technologies d'assistance spécialisées.• S'engager dans un apprentissage professionnel continu et être prêt(e) à améliorer ses compétences et ses connaissances
SALAIRE	Selon la convention collective du personnel enseignant en vigueur

Veuillez soumettre votre candidature, incluant le curriculum vitae en français, une lettre de motivation en français, ainsi que le nom et les coordonnées de trois références, en cliquant sur **POSTULER**.

POSTULER

Nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour un entretien. Veuillez noter que tout individu embauché par le CSFP doit soumettre une copie de la vérification du casier judiciaire et l'attestation auprès des personnes vulnérables (en date de six mois ou moins) avant d'entrer en poste.