

OFFRE D'EMPLOI

## Secrétaire d'école - Remplaçant(e)

Le/la secrétaire d'école joue un rôle primordial dans l'école. Il/Elle aide au bon fonctionnement de l'école en assumant la coordination des travaux administratifs qui s'y rattache et effectuant d'autres tâches connexes confiées par la direction d'école. Le/la Secrétaire sera responsable de soutenir les activités administratives au sein de notre établissement.

### Tâches et responsabilités principales

- ✓ Accueillir les visiteurs et répondre aux appels téléphoniques;
- ✓ Gérer les dossiers des élèves et assurer la saisie des données;
- ✓ Assurer la communication entre les enseignants, les élèves et les parents;
- ✓ Contribuer à la gestion administrative quotidienne de l'établissement.

### Qualifications/Exigences

- ✓ Détenir le diplôme d'études secondaires;
- ✓ Très bonne connaissance du français et de l'anglais à l'oral et à l'écrit;
- ✓ Avoir de l'expérience à travailler avec des enfants
- ✓ Avoir reçu une formation en premiers soins ou en intervention en cas de crise serait un atout;
- ✓ Aptitude à travailler en équipe;
- ✓ Expérience dans un environnement de travail informatisé, incluant des logiciels spécifiques à la paie, des outils.

*Toute combinaison d'expérience et de formation pourrait être éventuellement considérée. Nous remercions toutes les personnes qui soumettront leur candidature, mais nous ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue de sélection.*

*Veillez bien noter que toute personne embauchée par le CSFP doit soumettre un certificat de vérification du casier judiciaire et du secteur vulnérable datant de moins de 6 mois avant d'entrer en poste.*

#### Numéro de l'affichage

CSFP-2425-41

#### Durée du contrat

Temporaire (du 4 octobre au 20 décembre 2024)

#### Salaire

24.54\$ de l'heure soit l'échelon 1 du niveau CG-26 de la convention NAPE

#### Fermeture des mises en candidature

Vendredi 4 octobre 2024

#### Entrée en fonction

Dès que possible

#### Lieu

École Rocher-du-Nord (St. John's, Terre-Neuve-et-Labrador)