



OFFRE D'EMPLOI  
AFFICHAGE INTERNE

## Concierge

Le/la concierge est responsable d'exécuter les travaux d'entretien ménager ainsi que les travaux d'entretien des terrains de l'école et de l'édifice qui lui sont assignés afin d'assurer un milieu propre, sûr et sain.

## Tâches

Les tâches peuvent inclure :

- Balayer, nettoyer et passer l'aspirateur
- Garder les entrées et sorties de l'école propres et dégagées
- Nettoyer et désinfecter les abreuvoirs, les salles de toilettes et les urinoirs
- Ramasser les ordures et le recyclage
- Assurer des travaux mineurs d'entretien
- Tout autre tâche reliée à l'entretien général de l'école

## Heures de travail

6,5 heures par jour – de 8h00 à 15h00 avec 30 minutes de pause dîner

Ce poste est syndiqué. La préférence sera donnée aux candidats qui parlent français.

## Postuler

Veuillez faire parvenir votre candidature par courriel, incluant votre lettre d'intention, votre curriculum vitae et les coordonnées de trois personnes pouvant témoigner de votre rendement professionnel ou académique à [emploi@csfp.nl.ca](mailto:emploi@csfp.nl.ca).

*Nous remercions sincèrement tous les candidats et candidates, mais nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue. Veuillez bien noter que toute personne embauchée par le CSFP doit soumettre une copie de la vérification du casier judiciaire et de l'attestation auprès des personnes vulnérables (en date de six mois) avant d'entrer en poste.*

**Numéro de l'affichage**  
CSFP-2223-56

**Durée du contrat**  
Contrat d'un an

### Salaire

20.78\$ (soit l'échelon 1 GC-22 de la convention collective NAPE)

### Fermeture des mises en candidature

Mercredi, 15 février à 16h00.

### Endroit

École Rocher-du-Nord (St. John's, TNL)



CONSEIL SCOLAIRE  
FRANCOPHONE  
PROVINCIAL

TERRE-NEUVE-ET-LABRADOR

JOB OFFER  
INTERNAL

## Janitor

The janitor is responsible for performing housekeeping and school grounds and building maintenance duties as assigned to ensure a clean, safe, and healthy environment in addition to any other duties assigned to the position.

## Tasks

- Sweeping, cleaning, and vacuuming
- Keep school entrances and exits clean and clear
- Clean and disinfect drinking fountains, washrooms, and urinals
- Collects garbage and recycling
- Perform minor maintenance
- Any other task related to the general maintenance of the school

## Hours

6,5 hours per day – From 8 :00 am to 3 :00 pm with 30 minutes break

This position is unionized. Preference will be given to applicants who speak French.

## Apply

Please send your application by email, including your letter of intent, curriculum vitae, and contact information for three people who can attest to your professional or academic performance to [emploi@csfp.nl.ca](mailto:emploi@csfp.nl.ca)

*We thank all candidates for their interest but will only communicate with those selected for an interview. Please note any one hired by the CSFP must submit a copy of their criminal records screening certificate and vulnerable sector check (dating no more than 6 months) before starting work.*

### Number

CSFP-2223-56

### Contract

One year contract

### Salary

20.78\$/h (i.e. step 1 CG-22 of the NAPE collective agreement)

### Closing of applications

Wednesday, Feb. 15 at 4:00 p.m.

### Place of work

École Rocher-du-Nord (St. John's, TNL)